

Pravilnik o arbitraži

Broj: 129/24/4

Datum: 4.4.2024



ŠAHOVSKI SAVEZ CRNE GORE

PRAVILNIK

O ARBITRAŽI

ŠAHOVSKOG SAVEZA CRNE GORE

Podgorica, mart 2024. godine

Šahovski savez Crne Gore

Pravilnik o arbitraži

Na osnovu Zakona o sportu („Službeni list Crne Gore", br. 44/18) i Statuta Šahovskog saveza Crne Gore (br. 36/19 od 26.01.2019. godine), Upravni odbor Šahovskog saveza Crne Gore (ŠSCG) je na sjednici održanoj 28.03.2024. godine, donio:

PRAVILNIK O ARBITRAŽI ŠAHOVSKOG SAVEZA CRNE GORE

OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim Pravilnikom se uređuje sastav, način rada i odlučivanja i nadležnost Arbitraže Šahovskog saveza Crne Gore (u daljnjem tekstu: Arbitraža) kao organa Šahovskog saveza Crne Gore (u daljnjem tekstu ŠSCG).

Član 2

Arbitražu ŠSCG se sastoji od pet članova i odlučuje u vijeću od tri člana.

Predsjednika i članove Arbitraže imenuje Skupština ŠSCG svojom odlukom, vodeći računa pri tome da većina članova ima VII stepen školske spreme u oblasti pravnih nauka, uz poštovanje ograničenja vezana za izbor lica članova Arbitraže iz člana 62 Zakona o sportu.

Član 3

Arbitraža je nadležna za rješavanje sporova i spornih pitanja vezanih za utvrđivanje statusa šahista sportista/takmičara, odnosno njihovog članstva koje proističe iz obaveza šahovskog kluba prema šahisti na osnovu zaključenog ugovora koji se odnosi na: sportsko usavršavanje, stipendiranje i angažovanje.

Arbitraža rešava i sporove na predlog Upravnog odbora ŠSCG u vezi drugih spornih slučajeva i situacija koje su vezane za ugovore šahovskog kluba člana ŠSCG, šahiste sportiste/takmičara ili druga pitanja koja su od interesa za sportove u šahu i odnose subjekata u ŠSCG.

Član 4

Arbitraža rešava i sporove koje joj povjeri ŠSCG, klubovi, udruženja, subjekti ŠSCG.

Arbitraža nije nadležna i ne može odlučivati o sporovima koji nastanu ili proizlaze iz aneksa ugovora između šahovskog kluba i šahiste sportiste/takmičara iz prethodnog člana, član 3, stav 1 ovog Pravilnika, pitanjima vezanim za neispunjavanje međunarodnih obaveza šahovskih klubova i šahista sportista/takmičara i pitanjima vezanim za ponašanja koja su ili mogu biti predmet vođenja disciplinskog postupka.

Član 5

Tehničke poslove vezane za pripremu materijala i obradu i sprovođenje odluka Arbitraže, obavlja kancelarija ŠSCG.

PRIPREMANJE SJEDNICA

Član 6

Predloge, zahtjeve i druge podneske vezane za sporove i sporna pitanja iz nadležnosti Arbitraže, obrađuje i priprema Kancelarija ŠSCG, shodno propisima ŠSCG i dostavlja ih članovima Arbitraže lično, redovnom ili elektronskom poštom u roku od 8 dana od dana prijema.

ZAKAZIVANJE SJEDNICA

Član 7

Sjednicu Arbitraže saziva predsjednik Arbitraže.

Član 8

Sjednica Arbitraže se održava u roku od 15 dana od dana dostavljanja zahtjeva, predloga ili drugog podneska Kancelariji ŠSCG.

Izuzetna, a po prethodnom dogovoru strana uključenih u spor, sjednica Arbitraže se može održati i u roku dužem od roka iz stava 1 ovog člana.

Član 9

Sjednice Arbitraže se zakazuju pisanim pozivom predsjednika Arbitraže, koji se stranama uključenim u spor dostavlja redovnom ili elektronskom poštom, a u izuzetnim slučajevima, iz razloga hitnosti, sjednica se može zakazati i usmenim pozivom predsjednika ili lica koje on odredi.

Uz poziv, članovima Arbitraže se dostavljaju svi materijali o kojima Arbitraža raspravlja i odlučuje, po pravilu najmanje 3 dana prije održavanja sjednice, osim u hitnim slučajevima.

ODRŽAVANJE SJEDNICA

Član 10

Sjednicom Arbitraže predsjedava njen predsjednik koji na početku evidentira prisutne.

Pošto utvrdi da sjednici prisustvuje dovoljan broj članova za punovažno odlučivanje, predsjednik otvara i vodi sjednicu Arbitraže.

Član 11

Ako sjednici Arbitraže ne prisustvuje dovoljan broj članova za punovažno odlučivanje, sjednica se odlaže. U tom slučaju, predsjednik prisutnim članovima Arbitraže može usmeno saopštiti vrijeme i mjesto održavanja nove sjednice, dok odsutne članove obavještava na način utvrđen u članu 9, stav 1 ovog Pravilnika.

Član 12

Dnevni red sjednice Arbitraže utvrđuje se u pozivu a može biti izmijenjen ili dopunjen na samoj sjednici na predlog predsjednika ili drugih članova Arbitraže.

Član 13

O svakoj tački dnevnog reda sjednice Arbitraže, predsjednik daje usmeno obrazloženje.

Pravilnik o arbitraži

Član 14

Na sjednicu Arbitraže, osim članova, mogu se pozvati i druga lica za koje predsjednik ocijeni da mogu biti od koristi prilikom odlučivanja ili je njihovo prisustvo neophodno kako bi se utvrdile bitne činjenice za odlučivanje.

ODLUČIVANJE NA SJEDNICAMA

Član 15

Poslije završenog raspravljanja o određenoj tački dnevnog reda, članovi Arbitraže pristupaju donošenju odluke glasanjem.

Član 16

Glasanje se vrši javnim izjašnjavanjem članova Arbitraže ZA ili PROTIV podnesenog predloga.

Odluka je donijeta ako se za predlog ili protiv njega izjasnilo više od polovine ukupnog broja članova Arbitraže.

ODLUČIVANJE PO ŽALBI

Član 17

Nezadovoljna strana u sporu pred Arbitražom ŠSCG ima pravo da u roku koji se utvrđuje u odluci Arbitraže ŠSCG izjavi žalbu Arbitraži koja je u nadležnosti Crnogorskog Olimpijskog Komiteta (u daljem tekstu COK).

Odluka Arbitraže COK-a je konačna.

ODLAGANJE I ZAKLJUČIVANJE SJEDNICA

Član 18

Na predlog predsjednika, sjednica Arbitraže se može prekinuti i to u slučajevima:

- ❖ ako se u toku trajanja sjednice broj prisutnih članova smanji ispod potrebnog broja za punovažno odlučivanje,
- ❖ ako dođe do težeg narušavanja reda na sjednici,
- ❖ u slučaju potrebe za odmorom i
- ❖ u slučaju saznanja da postoji mogućnost da se pribave novi dokazi ili Arbitraža sazna za činjenice za koje se procijeni da su od značaja za donošenje ispravne odluke.

Član 19

Sjednica Arbitraže se može odložiti kada nastupe razlozi iz člana 18, a obavezno se odlaže kada nema potreban kvorum za punovažno odlučivanje. Sjednicu odlaže predsjednik Arbitraže.

Član 20

Na svakoj sjednici Arbitraže obavezno se vodi zapisnik. Zapisnik vodi zapisničar - ovlašćeno lice iz kancelarije ŠSCG.

Na izričit zahtjev članova Arbitraže ili drugog lica koje po pozivu učestvuje u raspravi na sjednici Arbitraže, u zapisnik se unosi njegovo izlaganje, kao i rezultati glasanja.

Pravilnik o arbitraži

Član 21

Zapisnik sjednice Arbitraže potpisuju predsjednik i zapisničar.

Član 22

Zapisnik i odluke Arbitraže su dokumenta o kojima ŠSCG vodi urednu evidenciju i arhivu.

TROŠKOVI POSTUPKA

Član 23

Troškove postupka čine troškovi pripreme materijala i putni troškovi i dnevnice članova Arbitraže.

Pitanje troškova Arbitraže pri COK-u, u drugostepenom odlučivanju po žalbi, regulišu propisi i pravila COK-a.

Član 24

Troškove postupka snosi strana koja izgubi spor pred Arbitražom.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 25

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Šahovskog saveza Crne Gore

Jovan Milović