

Na osnovu člana 59 stav 2 Zakona o sportu („Službeni list Crne Gore“, br 36/11 i 36/13) i člana 11 Statuta Šahovskog saveza Crne Gore br. 216-14 od 19.05.2014. godine, Upravni odbor ŠSCG na sjednici održanoj 14. novembra 2014. godine, donio je

PRAVILNIK O REGISTRACIJI

Opšte odredbe

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuju se uslovi za registraciju ili obnovu registracije šahovskih klubova i drugih šahovskih organizacija i njihovih članova, prelaska članova iz jednog kluba u drugi i način vođenja evidencije o registraciji klubova i njihovih članova.

Na službenim ekipnim takmičenjima pravo nastupa imaju registrovani šahovski klubovi (u daljem tekstu: klub).

Značenje izraza

Član 2

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovom pravilniku imaju sljedeća značenja:

Domaći igrač je igrač koji ima crnogorsko državljanstvo, a ne nalazi se na stranoj rejting listi ili se na FIDE listi vodi pod crnogorskom federacijom (MNE);

Lična registracija je registracija pojedinca u ŠSCG;

Neaktivni domaći igrači su igrači koji u kalendarскоj godini nijesu igrali ni za jedan klub ili su odigrali najviše tri rejtingovane partije;

Pristupnica je izjava o pristupanju šahovskom klubu;

Službena ekipna takmičenja su: sva ekipna takmičenja u ciklusu prvenstva Crne Gore (Premijer liga za muškarce, Prva crnogorska liga za muškarce, Druga crnogorska liga za muškarce, Prva crnogorska liga za žene, Pionirska liga Crne Gore, itd) i Ekipni kup ŠSCG za muškarce i žene;

Strani igrač je igrač koji nema crnogorsko državljanstvo i ne vodi se na FIDE listi pod crnogorskom federacijom;

Šahovski klub je osnovna šahovska organizacija koja se bavi šahom radi ostvarivanja takmičarskih i drugih sportskih interesa u šahu.

Registracija i obnova registracije

Član 3

Registracija i obnova registracije klubova i drugih šahovskih organizacija i njihovih članova vrši se u kancelariji Šahovskog saveza Crne Gore (u daljem tekstu: kancelarija ŠSCG).

Lična registracija pojedinca u ŠSCG (u daljem tekstu: lična registracija) vrši se samo za domaće igrače koji pri tome treba da ispune uslove kao kod registracije za klubove i druge šahovske organizacije.

Pojedinci koji su lično registrovani nemaju pravo nastupa na službenim ekipnim takmičenjima.

Pojedinci koji se prvi put lično registruju, crnogorsko državljanstvo dokazuju kopijom lične karte ili pasoša.

Član 4

Registracija, odnosno obnova registracije šahovskih klubova, drugih šahovskih organizacija i njihovih članova obavlja se u periodu od 10 januara do 29 februara ili od 1 - 30. juna.

Pravo na obnovu registracije imaju klubovi, druge šahovske organizacije i pojedinci koji ispunjavaju uslove ovog pravilnika i koji su podmirili finansijske obaveze iz prethodne godine.

Igrači koji nisu registrovani u skladu sa ovim pravilnikom nemaju pravo nastupa za ekipu.

Novoosnovani klubovi koji se registruju prvi put i igrači koji se prvi put učlanjuju u neki klub mogu se registrovati tokom cijele godine s pravom nastupa na ekipnim takmičenjima od dana registracije.

Za novoosnovani klub, imaju pravo nastupa igrači na ekipnim takmičenjima od dana registracije ukoliko u tekućoj godini nisu nastupili za neki drugi klub i ispunjavaju jedan od uslova:

- prvi put stupaju u članstvo nekog kluba;
- bili su članovi rasformiranih klubova;
- bili su članovi klubova koji nisu u roku izvršili obnovu registracije.

Igrači iz klubova koji ili nisu obnovili registraciju ili su se rasformisali, mogu se registrovati za bilo koji drugi klub s pravom nastupa od dana registracije na ekipnim takmičenjima ukoliko u tekućoj godini nisu nastupili za neki drugi klub, i to:

- u slučaju neobnavljanja registracije do 28. februara tekuće godine;
- u slučaju registrovanja u roku od 15. dana od dana rasformiranja.

Član 5

Klub prestaje biti aktivan od dana rasformiranja, neobnavljanja registracije, brisanja iz članstva ŠSCG i istupanja iz članstva po svojoj odluci.

Odluku o rasformiranju i istupanja iz članstva ŠSCG donosi Skupština kluba, a u ostalim slučajevima postupa se shodno propisima i odlukama ŠSCG.

Član 6

Prilikom integracije dviju ili više aktivnih klubova članovi novonastalog kluba zadržavaju jednaka takmičarska prava koja su do tada imali, što znači da se svaki igrač takmiči u rangu za koji se lično kvalifikovao prije integracije.

Klub nastao integracijom takmiči se ekipno u najvišem rangu za koji se kvalifikovao neki od klubova prije integracije.

Novonastali klub može zadržati takmičarski status samo ako preuzme prethodno nastale obaveze prema igračima, ŠSCG-u, sponzorima, organizatorima takmičenja itd.

Odluku o integraciji donosi Skupština novonastalog kluba na osnivačkoj sjednici, a na osnovu prethodnih pozitivnih odluka Skupština klubova zainteresovanih za integraciju.

Član 7

Ukoliko klub ne obnovi registraciju u predviđenom roku, i klub i njegovi članovi istovremeno prestaju da budu aktivni članovi ŠSCG.

Zahtjev za registraciju

Član 8

Klubovi se registruju kod ŠSCG.

Zahtjev za registraciju sadrži sljedeće podatke:

- 1) naziv kluba;
- 2) adresu sjedišta kluba;
- 3) ovjerenu kopiju upisa u registar nadležnog organa uprave;
- 4) popis članova u dva primjerka, s podacima navedenim u članu 12 ovog pravilnika;
- 5) ime, prezime i adresu osobe koja zastupa klub prema upisu u registar nadležnog organa uprave.

Prilikom registrovanja ili obnavljanja registracije, klub je dužan da uplatiti propisanu taksu ŠSCG.

U slučaju da se taksa ne uplati u navedenom roku, klub ili pojedinac ne mogu nastupati na službenim takmičenjima.

Član 9

Za igrača koji se prvi put učlanjuje u neki klub, klub dostavlja pristupnicu ŠSCG.

Pristupnica sadrži sljedeće podatke:

- 1) ime i prezime;
- 2) mjesto i datum rođenja;
- 3) adresu stalnog boravišta;
- 4) izjavu da ranije nije bio član nijednog kluba;
- 5) za domaće igrače dokaz o državljanstvu.
- 6) dvije fotografije.

Pojedinac koji se učlanjuje u ŠSCG podnosi pristupnicu, potvrdu o kategoriji ili tituli i potvrdu o uplati propisane takse ŠSCG.

Član 10

Igrač koji se registruje za klub može biti član jednog kluba u Crnoj Gori, osim domaći igrači iz stava 2 ovog člana.

Dvojnna registracija, odnosno registracija za dva kluba dopušta se:

- 1) slijepim šahistima bez obzira na pol i uzrast pod uslovom da je jedan od klubova za koji se registruju klub slijepih šahista;
- 2) gluvonijemim šahistima bez obzira na pol i uzrast pod uslovom da je jedan od klubova za koji se registruju klub gluvonijemih šahista;
- 3) fizički hendikepiranim osobama bez obzira na pol i uzrast pod uslovom da je jedan od klubova za koji se registruju klub fizički hendikepiranih osoba;
- 4) omladincima i omladinkama koji te godine pune 20 godina i mlađim;
- 5) šahistkinjama, s tim da mogu nastupiti za jedan klub na seniorskoj ženskoj tabli, a za drugi klub na seniorskoj muškoj tabli.

Klubovi mogu registrovati najviše dva igrača sa dvojnoum registracijom i na službenim ekipnim takmičenjima za pojedini klub dopušten je nastup dva igrača sa dvojnoum registracijom u jednom meču.

Ukoliko su igrači registrovani za dva kluba koji imaju seniorske ekipe u istom rangu takmičenja, isti mogu nastupiti samo za ekipu matičnog kluba.

Za dvojni registraciju potrebna je saglasnost matičnog kluba, a uz broj registracije kod ŠSCG dodaje se oznaka „D“ kao oznaka za dvojni registraciju.

Stranim igračima nije dozvoljena dvojni registracija.

Član 11

Odluku o broju stranih igrača koje klub može registrovati donosi Upravni odbor ŠSCG, ali samo jedan može nastupiti na službenom ligaškom takmičenju u muškoj i ženskoj konkurenciji, osim u Premijer ligi gdje je dopušten nastup najviše dva strana igrača.

Strani igrači ne mogu nastupati na pojedinačnim prvenstvenim takmičenjima.

Član 12

Prva registracija i obnova registracije pojedinaca obavlja se kod ŠSCG, na način da klub ili pojedinac lično dostavi ŠSCG popis članova za registraciju, u tri primjerka, od kojih se jedan ovjeren nakon registracije vraća klubu, a dva čuvaju u kancelariji ŠSCG.

Popis članova treba da sadrži:

- za pojedince čija se registracija obnavlja:
 - 1) ime i prezime;
 - 2) datum rođenja;
 - 3) kategoriju ili titulu;
 - 4) broj registracije kod ŠSCG.

- za pojedince koji prelaze iz drugih klubova:
 - 1) ime i prezime;
 - 2) datum rođenja;
 - 3) kategoriju ili titulu;
 - 4) broj registracije kod ŠSCG;
 - 5) ispisnicu ili dokaz da je u roku za obnovu registracije klubova i njihovih članova podnio pisani zahtjev za izdavanje ispisnice.

- za pojedince koji se prvi put registruju u neki klub kod ŠSCG, uključujući i one koji nisu državljani Crne Gore:
 - 1) ime i prezime;
 - 2) datum rođenja;
 - 3) JMB;
 - 4) kategoriju ili titulu;
 - 5) prilozi: fotografija u elektronskoj formi i za strane državljane kopija pasoša.

Za tačnost podataka popisa članova odgovoran je sekretar kluba, kao i dotični pojedinac.

U slučaju da se za pojedinca koji prelazi iz drugog kluba, ili iz ŠSCG, umjesto ispisnice dostavi dokaz da je u roku za obnovu registracije podnesen pisani zahtjev za izdavanje ispisnice, ŠSCG je dužan da obavi registraciju.

Ispisnica

Član 13

Kad igrač želi da napusti klub dužan je da klubu podnese pisani zahtjev za izdavanje ispisnice.

Zahtjev se predaje lično matičnom klubu uz ovjeru prijema ovlašćenog lica ili preporučenom poštom najkasnije deset dana prije isteka registracionog roka.

Pravovremenost upućenog zahtjeva preporučenom poštom utvrđuje se datumom i žigom pošte na otpremnici.

Kopiju zahtjeva igrač obavezno dostavlja poštom ili lično kancelariji ŠSCG.

Klub je dužan da izda ispisnicu ili dostavi odluku o neizdavanju ispisnice u roku od sedam dana od dana prijema zahtjeva i da u oba slučaja o svojoj odluci pisanim putem obavijesti ŠSCG.

Pravo igranja igrač stiže odmah po registrovanju, ukoliko u tekućoj godini nije nastupio za drugi klub.

Član 14

U slučaju da klub ne postupi u skladu sa članom 13, Takmičarska komisija će igrača smatrati ispisanim po provjeri dokaza da je ispisnicu tražio na pravovaljani način.

Član 15

Ispisnica treba da sadrži:

- ime i prezime;
- kategoriju ili titulu;
- naziv i sjedište kluba koji daje ispisnicu;
- datum izdavanja ispisnice;
- izjavu o pravu nastupa.

Ispisnica, ovjerena od kluba, predaje se u tri primjerka od kojih jedan izdaje podnosiocu zahtjeva i po jedan arhivama ŠSCG i kluba.

Član 16

Klub može da odbije izdavanje ispisnice ako je ugovorom koji je sačinjen između kluba i igrača, igrač vezan za klub za određeni period koji nije istekao.

Ugovor iz stava 1 ovog člana radi se u tri primjerka i zavodi se kod ŠSCG.

Ukoliko ugovor nije zaveden kod ŠSCG, u slučaju spora između kluba i igrača nije validan.

Član 17

Ugovor iz člana 16, prije ugovorenog roka, može biti raskinut na sljedeći način:

- sporazumno, o čemu se pismeno (potpisano od strane kluba i igrača) obavještava ŠSCG u roku od sedam dana ili
- zahtjevom kluba ili igrača, i to:
 - 1) ukoliko igrač ne izvršava obaveze prema klubu utvrđene ugovorom;
 - 2) ukoliko klub ne izvršava svoje obaveze prema igraču.

Ukoliko se ne postigne dogovor, klub ili igrač podnose zahtjev za raskid ugovora Takmičarskoj komisiji ŠSCG, koja je u obavezi da odluku u prvom stepenu donese u roku od sedam dana.

Ako ugovor bude raskinut zbog neispunjavanja obaveza igrača prema klubu, takav igrač se ne može registrovati za drugi klub bez ispisnice u narednoj takmičarskoj sezoni.

Član 18

Klub ne smije izdati ispisnicu igraču protiv kojeg se vodi disciplinski postupak, ili koji je suspendovan ili pod mjerom izrečenom od strane ŠSCG.

Član 19

Ukoliko član u predviđenom roku dobije odluku o odbijanju izdavanja ispisnice ima pravo žalbe Takmičarskoj komisiji ŠSCG u roku od sedam dana od prijema odluke.

Takmičarska komisija ŠSCG u roku od sedam dana od prijema žalbe donosi odluku u prvom stepenu.

Na odluku iz stava 2 ovog člana može se uložiti žalba Upravnom odboru ŠSCG najkasnije u roku od sedam dana po prijemu odluke u prvom stepenu.

Odluka Upravnog odbora je konačna.

Član 20

Ukoliko se utvrdi da je registracija pojedinca, odnosno kluba obavljena na osnovu netačnih podataka ili nepravilno, kršenjem odredbi ovog pravilnika, registracija se poništava, a protiv odgovorne osobe pokreće se disciplinski postupak.

Takmičarska knjižica

Član 21

Takmičarska knjižica, koju izdaje ŠSCG, važi pet godina od dana izdavanja i služi kao dokaz identiteta koga mora posjedovati svaki član kluba ili pojedinac član ŠSCG.

Takmičarska knjižica sadrži:

- 1) logotip ŠSCG;
- 2) naziv: „Šahovski savez Crne Gore“;
- 3) naziv: „Takmičarska Knjižica“
- 4) fotografiju člana (3x4 cm);
- 5) ime i prezime člana;
- 6) JMB;
- 7) broj registracije kod ŠSCG;
- 8) datum izdavanja takmičarske knjižice;
- 9) datum prestanka važenja takmičenja knjižice;
- 10) podatke o kategoriji;
- 11) podatke o pravu nastupa
- 12) rubriku za produžavanje važnosti, odnosno obnovu registracije.

Član 22

Sadržaj i oblik takmičarske knjižice utvrđuje ŠSCG.

Duplikat takmičarske knjižice ŠSCG može izdati uz naknadu materijalnih troškova na teret potražioca.

Završne odredbe

Član 23

Evidenciju registrovanih pojedinaca, klubova i šahovskih organizacija vodi ŠSCG putem registrarskih kartona.

Spisak klubova i registrovanih pojedinaca objavljuje na web stranici ŠSCG.

U slučaju spora između klubova o registraciji članova odlučuje Takmičarska komisija ŠSCG u čijoj je nadležnosti i tumačenje ovog pravilnika.

Član 24

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi pravilnik o registraciji klubova i njihovih članova iz 2007. godine.

Član 25

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 615-14

Podgorici, 17.11.2014. godine

UPRAVNI ODBOR ŠSCG

Predsjednik

Angelina Vuković